

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ДЕТСКО – ЮНОШЕСКАЯ АВТОШКОЛА»**

**Согласованно.
На заседании педагогического
Совета автошколы
Протокол № 3
от «10. 01.» 2022г**

**Утверждаю
Директор ГБУ ДО РД
«Детско-юношеская автошколы»
О.И. Газимагомедов
от «10. 01.» 2022г**



Антикоррупционная политика

ГБУ ДО РД «Детско-юношеская автошколы»

Махачкала, 2022г

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО заместителем директора по УВР
ГБУ ДО РД «ДЮАШ»
ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора
ГБУ ДО РД «ДЮАШ»
- 2 протокол № 3- от «10» января 2022г.

- 3 ВВЕДЕНО впервые

Содержание

1 Цели и задачи	4
2 Используемые понятия и определения	5
3 Принципы антикоррупционной политики	6
4 Область применения антикоррупционной политики	6
5 Ответственные за реализацию. антикоррупционной политики	7
6 Антикоррупционные мероприятия	8
7 План антикоррупционной работы	9, 10
8 Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики	8
9 Порядок пересмотра и внесения изменений в. антикоррупционную политику	8
10. Лист согласования	11
11. Лист регистрации изменений	12

Антикоррупционная политика ГБУ ДО РД «Детско-юношеская автошкола»

(далее -автошкола) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами, а также Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1. Цели и задачи

1.1. Основными целями антикоррупционной политики автошколы являются:

- предупреждение коррупции в автошколе;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у сотрудников автошколы.

1.2. Основные задачи Антикоррупционной политики автошколы:

- формирование у работников единообразного понимания позиции автошколы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
 - установление обязанности работников автошколы знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
 - минимизация риска вовлечения сотрудников автошколы в коррупционную деятельность;
 - обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;
 - мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.)

2. Используемые понятия и определения

2.1. Антикоррупционная политика автошколы представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности автошколы.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.4. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.6. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью

получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Принципы Антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика автошколы основана на следующих принципах:

3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства автошколы.

Ключевая роль руководящих работников автошколы в формировании культуры нетерпимости к коррупционному поведению и в создании необходимых условий для предупреждения и противодействия коррупции в автошколе.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

В автошколе регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства, и активно их привлекают к разработке и участию в реализации антикоррупционных мероприятий. Из представителей трудового коллектива в автошколе создается антикоррупционная комиссия.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

В автошколе разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения автошколы, ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В Колледже применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников автошколы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В автошколе проводятся контрольные мероприятия за состоянием антикоррупционной политике.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг, лиц попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники автошколы находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для автошколы работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

4.2. Обязанности работников автошколы в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

4.2.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени автошколы;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени автошколы;

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) директора автошколы:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации, обучающимся или иными лицами;

4.2.3. Сообщать непосредственному руководителю или директору автошколы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Исходя их положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в автошколе, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом:

- «Антикоррупционная политика автошколы».

Обязанности работников, должностных лиц автошколы, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию.

С каждым работником автошколы подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики автошколы и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора.

5. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики.

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики автошколы являются следующие должностные лица:

- директор автошколы и его заместители;
- руководители структурных подразделений (отделов, бухгалтерии).

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов автошколы, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в Учреждении и в курируемых и возглавляемых структурных подразделениях

5.2. Директор автошколы назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в автошколе, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в автошколе в соответствии с Антикоррупционной политикой автошколы;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой автошколы, и предоставляет их на утверждение директору автошколы.

5.3. Установление перечня реализуемых автошколой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

6. В автошколе разрабатываются и ведутся антикоррупционные мероприятия (См. табл. 1).

Табл. 1 Мероприятия по антикоррупционной политике

Направление	Мероприятие
Обеспечение надлежащего нормативного обеспечения	Актуализация кодекса этики и служебного поведения работников автошколы
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников автошколы и их обязанностей в должностные инструкции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации, обучающимися, иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Проведение мероприятий по внутреннему аудиту соблюдения антикоррупционного законодательства.
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в автошколе
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

7. В автошколе ежегодно разрабатывается план антикоррупционной работы.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

8.1. В автошколе требуется соблюдение работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой автошколы и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в автошколе.

8.2. Работники автошколы, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в автошколе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой автошколы она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации Антикоррупционной политикой Учреждения осуществляется по поручению директора автошколы ответственным должностным лицом за организации профилактики и противодействия коррупции.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО РД «ДЮАШ»

_____ О.И. Газимагомедов

«10» января 2022 г.

План антикоррупционных мероприятий ГБУ ДО РД «Детско-юношеская автошкола» на
2022 год.

№ п/п	Антикоррупционные мероприятия	Ответственные лица	Срок реализации
1.	Утверждение антикоррупционной политики ГБУ ДО РД «Детско-юношеская автошкола»	Директор автошколы	до 25.01.2022 г.
2.	Размещение на официальном сайте автошколы в разделе локальные нормативных актов антикоррупционной политики	Исмаилова Д.М.	до 25.01.2022 г.
3.	Информирование работников об антикоррупционной политике автошколы	Исраилов Т.Р. Султанов И.М.	В течение года
4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора	Султанбегова М.М.	В течение года
5.	Индивидуальное консультирование сотрудников и обучающихся по вопросам: положений и требований антикоррупционной политики	Султанов И.М.	В течение года
6.	Мероприятия по внутреннему аудиту соблюдения антикоррупционного законодательства	Султанов И.М. Исмаилова Д.М.	В течение года
7.	Осуществление контроля за реализацией настоящего плана	Исмаилова Д.М.	В течение года

Лист согласования.

Согласовано: заместитель директора по УВР

Д.М.Исмаилова

Согласовано: заместитель директора по ВР

И.М. Султанов

Согласовано: заместитель директора по Безопасности

Т.Р.Исрапилов

Согласовано: главный бухгалтер

Л.А.Незирова

Согласовано: специалист по кадрам

Султанбегова М.

